

## **Sachbearbeiter Intercompany Accounting (m/w)**

### **Tätigkeitsbeschreibung und Aufgaben**

Der/Die Stelleninhaber/in ist als Sachbearbeiter Intercompany Accounting (m/w) tätig und wird flexibel in den verschiedenen Fachabteilungen des Rechnungswesens am Standort Bremen zur Sicherstellung der operativen Aufgaben, vor allem im Bereich Bilanzierung und Kreditorenbuchhaltung, eingesetzt. Das Aufgabengebiet gliedert sich im Detail wie folgt:

- Verbuchung der Eingangsrechnungen für Airbus und ADS Gesellschaften
- Durchführung des Monatsabschlusses für Airbus und ADS Gesellschaften (nach HGB/IFRS)
- Pflege offener Posten IC-Debitoren und –Kreditoren
- Rechnungserstellung
- Verbuchen von Zahlungsein- und ausgängen

### **Ihr Profil:**

- Berufsausbildung zu Buchhalter/in oder Finanzbuchhalter/in mit langj. Berufserfahrung im Rechnungswesen
- Bzw. Studium Betriebswirtschaft oder Wirtschaftswissenschaften
- Berufserfahrung im Finanzwesen
- SAP R/3 FI/CO/MM/SD
- Deutsch verhandlungssicher
- Englisch verhandlungssicher

Die Stelle ist bis 30.6.2019 befristet!